

- 2023년도 제7회 남양주도시공사 청년 체험형 인턴 -

공개경쟁채용 공고

2023년도 제7회 남양주도시공사 청년 체험형 인턴(경영기획팀 전산보조) 공개경쟁채용 공고 일정을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 10월 12일
남양주도시공사 사장

□ 채용분야 및 인원: 총 2명

채용분야	근무부서	채용인원(명)	근무일	업 무	비 고
청년 체험형 인턴 (전산보조)	경영기획팀	2	월~금	홈페이지 개편, 전산 보조 업무 등	예비합격자 2명

□ 근로조건

채용분야	근무부서	채용인원(명)	근로조건
청년 체험형 인턴 (전산보조)	경영기획팀	2	월~금 근무 09:00~18:00 근로계약기간: 계약일(임용일)로부터 2024. 4. 30.

- ※ 업무 및 근무조건은 남양주도시공사(이하“공사”)사정에 따라 변경 될 수 있음
- ※ 구체적인 근무시간은 사업장의 계획에 따르며, 연장(초과, 야간, 휴일)근로 발생가능
- ※ [유의사항] 경영기획팀 전산보조 업무내용
⇒ 최신 트렌드에 맞는 홈페이지 개편 및 전산 보조 업무 등을 업무로 함

□ 보수기준 ※공사 보수규정 및 보수규정시행내규에 따름

채용분야	근무시간 (1일)	월 급여 산출 기초	비 고 (지급수당)
청년 체험형 인턴 (전산보조)	8시간	일급×일수(당해 월) + 제수당 ※일급: 76,960원(9,620원×8시간)	-주휴수당(일급단가) -정액급식비(130,000원) -교통보조비(120,000원)

- ※ 근무자의 제수당은 근무일에 비례하여 지급
- ※ 최저지급: 2023년(9620원), 2024년(9860원)이 적용

□ 응시자격(안)

○ 필수자격

구 분	내 용
청년 체험형 인턴 (전산보조)	<ul style="list-style-type: none"> • 34세 이하(청년고용촉진특별법에 따른 청년)인 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 입사지원시 주민등록초본 첨부파일로 제출必 (34세 이하 확인을 위해 제출, 주민등록번호 뒷자리는 마스킹 처리) • [홈페이지 구축 관련 학과를 졸업하였거나 재학 중인 자] <ul style="list-style-type: none"> OR [홈페이지를 구축한 경험이 있는 자] <ul style="list-style-type: none"> - 홈페이지 구축 관련 학과(디지털디자인과, 시각디자인과, 컴퓨터디자인과, 컴퓨터공학과, 컴퓨터소프트웨어과)-교육부 커리어넷에 명시된 학과만 인정 커리어넷에 명시 인정 학과는 공고문 첨부파일에서 확인 가능 ※ 입사지원시 졸업증명서 또는 재학증명서 첨부파일로 제출必 - 홈페이지 구축 경험자의 경우 소프트웨어기술자 경력증명서를 제출 ※ 입사지원시 소프트웨어기술자 경력증명서 첨부파일로 제출必

※ 34세 이하 기준 : “시험예정일이 속한 년도(2023년)에 만 34세 이하인 자” 를 의미

○ 공통자격

▶ 공사 인사규정 제12조(아래)에 결격 사유가 없는 자

1. 미성년자
2. 「지방공무원법 제31조」 각 호의 어느하나에 해당하는 사람
3. 「지방공기업법」을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
4. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자

▶ 아동복지법 제29조의 3에 의한 취업제한 대상자가 아닌 자

□ 채용방법

구 분	선발 방법	합격자 결정	비 고
1차 서류전형	서류심사	분야별 응시자격 적격여부 심사 후 서류전형 합격	-
2차 면접시험	다자면접	기본자질 협조성 책임감 등 업무수행 적합성 및 능력 심사	인사규정시행내규[별지3] 면접심사 평가표

□ 가산특전

우 대 조 건	가 점 기 준	증빙(제출)서류
국가유공자 등의 본인 또는 가족*	면접점수 만점의 5~10%	취업지원대상자 증명서
장애인	면접점수 만점의 3%	장애인등록증 사본
북한이탈주민	면접점수 만점의 3%	북한이탈주민 자격확인서

* 국가유공자 등 가산의 경우 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따름

※ 가산대상이 2개 이상 중복 시 유리한 하나만 적용

□ 응시원서 공고(접수)기간 및 시험일정

채용절차(예정)	일 정	비 고
채용공고	10. 12.(목) ~ 10. 23.(월)	- 남양주도시공사 및 남양주시청 홈페이지, 클린아이
원서접수	10. 13.(금) ~ 10. 23.(월)	- 접수방법: 온라인 접수 - 접수시작: 2023. 10. 13.(금) 09:00 - 접수마감: 2023. 10. 23.(월) 18:00 ※ 마감시간 확인 필수
서류 합격자 발표	10. 25.(수) 예정	- 남양주도시공사 및 남양주시청 홈페이지, 클린아이
면접시험 실시 예정	10. 27.(금) 예정	- 실기전형 합격자 대상
최종합격자 발표 예정	10. 30.(월) 예정	- 남양주도시공사 및 남양주시청 홈페이지, 클린아이 ※ 합격자 개별통보
임용 예정	2023. 11. 6.(월) 예정	-

□ 응시원서 접수방법 및 제출서류

○ 접수방법 및 시간

접수방법		접수시간	비고
온라인 접수	https://ncuc.brms.kr	- 응시원서 접수기간 중 00:00 ~ 24:00 (마감일은 18시까지)	- 접수 후 확인 유선연락 요망 채용담당자 031-560-1038

○ 제출서류

- ① 응시원서
- ② 자기소개서
- ③ 개인정보제공 동의서
- ④ 주민등록초본(주민등록번호 뒷자리 마스킹 처리)
- ⑤ 자격증 사본(해당자에 한함)
- ⑥ 졸업증명서(재학증명서) 또는 소프트웨어기술자 경력증명서
- ⑦ 가점부여 대상 자격확인서류(해당자에 한함)

□ 응시자 유의사항 및 기타사항

- 응시자의 부정 합격 확인 시 채용 또는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 내외부 사정으로 인해 최종 합격 이후 임용일은 변경되거나 임용 취소될 수 있습니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나, 기재 착오 및 누락, 연락불능, 미자격자의 응시 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 주민등록번호가 기재된 증빙서류 제출 시 주민등록번호 뒷자리를 반드시 '마스킹'처리 후 제출하여 주시기 바랍니다.
- 서류 접수결과 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 응시생은 신분증(주민등록증, 자동차운전면허증, 공무원증, 기간이 만료되지 않은 여권)을 지참하고 시험에 응시하여야 합니다.
- 본 시험 시행계획은 공사 내부 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 남양주도시공사 및 채용 홈페이지에 공고합니다.
- 응시인원이 채용인원과 동수 이하 시 1회에 한하여 재공고를 실시할 수 있으며, 재공고 응시인원이 채용인원과 동수 이하 시 서류 및 면접시험을 통해 합격여부를 결정함
- 예비합격자 유효기간은 최종 합격 발표일로부터 6개월이며, 부정합격 확인 시 채용이 취소될 수 있습니다.
- 면접교육(블라인드 채용 및 시험위원의 제척·기피·회피 등 면접유의사항 교육)을 면접시험 10분 전에 면접위원과 면접대상자에게 각각 실시합니다.
- 면접시작 전 면접위원과 면접대상자 간에 기피·회피 확인을 한 후, **면접위원의 회피** 또는 **면접대상자의 기피 신청시(ex. 거수)**, 면접위원을 해당 분야 면접에서 배제합니다.
- **기피**는 불공정한 면접시험의 염려가 있는 경우(면접위원과 면접대상자가 전 직장동료 관계, 학교 사제지간 관계, 친인척 관계 등에 해당) 면접대상자가 면접위원의 배제를 요청하는 것이며, **회피**는 불공정한 면접시험의 염려가 있는 경우(면접위원과 면접대상자가 전 직장동료 관계, 학교 사제지간 관계, 친인척 관계 등에 해당) 면접위원이 스스로 물러나는 것을 의미합니다.
- 본 공고문의 내용은 남양주도시공사 홈페이지에서도 열람할 수 있으며, 기타

자세한 사항은 남양주도시공사 경영기획실 인사총무팀으로 문의하시기 바랍니다.
(기간제근로자 채용담당자 ☎ 031-560-1038)