

2023년 제2차 안산도시공사 신규직원 채용공고

안산도시공사는 안산시 산하 지방공기업으로 안산도시공사와 함께 미래를 열어갈 우수한 인재를 모집합니다.

공사는 국가직무능력표준(NCS)을 기반으로 한 능력중심의 채용을 진행하고 있으며, '공정'하고 '투명'한 채용을 위하여 블라인드 채용으로 진행하고 있습니다.

채용비리 입사자(부정청탁으로 입사한 자 포함)는 입사 이후에도 징계하고 또는 직권면직 처리될 예정이므로 반드시 이 점 유의하시기 바랍니다.

2023년 10월 27일

안산도시공사 사장

1 모집인원

구분	직급(직렬)	인원	채용직무	전형구분
일반직(신입)	행정7급	1	행정업무 및 사업장 운영 지원	-
	기술7급(전기)	1	전기시설 선임 및 관련 업무	
	기술7급(기계)	1	기계설비 선임 및 관련 업무	
	기술7급(건축)	1	공공주택지구 조성 등 건설사업(건축분야) 설계 및 공사관리·감독	
	기술7급(도시계획)	1	개발사업기획 및 인·허가 관리감독 등	
	기술8급(기계)	2	기계설비 선임 및 관련 업무	
공무직(신입)	공무4급(체육_수영)	8	수영프로그램 강습, 안전요원, 화원관리 등	-
(무기계약직)	공무4급(체육_헬스)	7	헬스장 운영관리, 시설 안내접수 지원 등	-
	공무5급(운영)	9	안내, 상수도검침, 관제, 환경정비	지역
	공무5급(운영-운전)	3	교통약자이동지원차량(하모니콜) 운전	인재
	공무5급(운영-공원관리)	1	공원관리(인공암벽등반장 운영 보조 포함)	(안산)

※ 일반직 직급체계: 3급 부장, 4급 차장, 5급 과장, 6급 대리, 7급 주임, 8급 주임

※ 공무직 직급체계: 공무 1급, 공무 2급, 공무 3급, 공무 4급, 공무 5급

※ 세부직무: 「붙임04」의 직무기술서 참고

(1) 공통사항

공통사항	
기준일	○ 채용공고일 전일('23. 10. 26.)을 기준으로 응시자격을 판단함
연령	○ 만 18세 이상부터 만 60세(정년) 미만에 해당하는 자
병역	○ 「병역법」 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자 - 현역복무 중인 자는 단계별 전형절차에 응시가 가능하여야 하며, 임용 예정일까지 전역하여 근무가 가능하여야 함 - 고졸전형의 경우 병역의무 기피사실이 없는 경우 미필자도 지원 가능
기타	○ 공사 채용결격사유에 해당되지 않는 자(「붙임02」 참고) ○ 부서의 특성에 따라 야간근무·교대근무·초과근무·순환보직 가능자 ○ 안산시 관내 사업장(대부도 등) 근무 가능자 ○ 임용일부터 근무가능자(학업, 군 전역, 이직절차 등의 사유로 조정 불가)

※ 신원·범죄조회 등을 통해 결격사유 발생 시 당연퇴직 처리

(2) 일반직(신입)

행정7급	
자격요건	○ 컴퓨터활용능력(1급,2급) 또는 워드프로세서 자격증 보유
기술7급(전기)	
자격요건	○ 전기산업기사 이상의 자격증 보유(전기기사, 건축전기설비기술사, 전기응용기술사, 전기기능장)

기술7급(기계)

- 자격요건**
- 다음 중 어느 하나의 자격증 보유
 - 공조냉동기계산업기사 이상의 자격(기사, 기술사)
 - 설비보전기사 이상의 자격
 - 배관산업기사 이상의 자격(기능장)
 - 용접산업기사 이상의 자격(기사, 기능장, 기술사)
 - 에너지관리산업기사 이상의 자격(기사, 기능장, 기술사)

기술7급(건축)

- 자격요건** ○ 건축산업기사 이상 자격증 보유(건축기사, 건축구조기술사, 건축시공기술사)

기술7급(도시계획)

- 자격요건** ○ 도시계획기사 자격증 보유

기술8급(기계)

- 자격요건**
- 다음 중 어느 하나의 자격증 보유
 - 공조냉동기계기능사 이상의 자격(산업기사, 기사, 기술사)
 - 설비보전기능사 이상의 자격(기사)
 - 배관기능사 이상의 자격(산업기사, 기능장)
 - 피복아크/가스텀스텐아크/이산화탄소가스아크 용접기능사(특수용접기능사 포함) 이상의 자격(산업기사, 기사, 기능장, 기술사)
 - 에너지관리기능사 이상의 자격(산업기사, 기사, 기능장, 기술사)
 - 전산응용기계제도기능사 자격

- 고졸채용**
- 고등학교 졸업 또는 그에 상응하는 학력, 기술 등을 보유*
 - * 고등학교 검정고시 합격자, 대학(전문대학 포함) 중퇴, 대학(전문대학 포함) 재·휴학생 등
 - 재·휴학생이 최종합격하는 경우 임용 전 중퇴를 증명하여야 함
 - 증명 불가 시 합격취소 또는 최종 임용하지 아니함
 - 고졸전형에 응시한 합격자가 「고등교육법」 제2조 등에 따른 학교**를 재학·휴학·수료·졸업예정·졸업한 것으로 적발될 경우, 중대한 채용상 결격사유에 해당하여 합격취소, 당연퇴직, 징계해고 등 처리함
 - ** 대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 방송대학 통신대학 방송통신대학 사이버대학 등 원격대학, 기술대학, 각종학교, 독학학위제, 학점은행제 등

(3) 공무원(신입)

공무4급(체육_수영)

자격요건

- 전문/생활스포츠지도사(수영) 2급 이상 자격증 보유
(구 생활체육지도자 수영 3급 이상)

공무4급(체육_헬스)

자격요건

- 전문/생활스포츠지도사(보디빌딩 또는 헬스) 2급 이상 자격증 보유
(구 생활체육지도자 보디빌딩 또는 헬스 3급 이상)

공무5급(운영)

자격요건

- 운전면허(2종 보통 이상) 보유

지역인재

- 안산시 관내 주민등록

공무5급(운영_운전)

자격요건

- 택시운전자격 보유

지역인재

- 안산시 관내 주민등록

공무5급(운영_공원관리)

자격요건

- 전문스포츠지도사(산악) 2급 이상 또는 생활스포츠지도사(등산) 2급 이상 보유

지역인재

- 안산시 관내 주민등록

3

전형방법

구분	내용	평가기준
원서접수	○ 채용공고: '23. 10. 27.(금) ~ 11. 16.(목) ○ 원서접수 '23. 11. 9.(목) 9:00 ~ 11. 16.(목) 18:00	○ 입력내용과 제출서류 불일치 시 불이익 - 증빙서류 확인 후 정확히 입력
접수처	○ 인터넷 접수만 가능	
유의사항	○ 증빙가능 사항만 기재 (불가 시 불이익)	
서류전형	○ 입사지원서, 응시자격, 블라인드 채용 위반여부, 불성실 기재 여부 등 심사 ○ 합격발표: '23. 11. 22.(수) 18:00 이내	○ 서류전형(적부)
인성검사 필기전형	○ 일자: '23. 11. 26.(일) ○ 전형방법: 인성검사, NCS직업기초능력평가 ○ 합격발표: '23. 11. 29.(수) 18:00 이내 - 일반직 3배수, 공무원 5배수	○ 인성검사(적부) ○ 필기전형 - 가점합산 고득점 순 선발 - 동점자 전원 합격
PT자료 및 증빙제출	○ 직무PT: 필기전형 합격자 발표 시 주제를 발표하며, 공지된 양식에 따라 제출 ○ 직무PT 및 증빙서류 제출기한 '23. 12. 4.(월) 10:00 限 ※ 세부사항은 ㉗ 증빙서류 제출 참고	○ 직무PT 자료(적부) ○ 증빙 일치여부(적부) ○ 기한 내 미제출 시 면접응시 포기 간주
면접전형	○ '23. 12. 5.(화) ~ '23. 12. 6.(수) ○ 일반직: 직무PT면접, 직업기초면접(1:多) ○ 공무원: 직업기초면접(多:多) ○ 합격발표: '23. 12. 8.(금), 1배수 발표	○ 가점합산 고득점 순 선발 ○ 동점자 발생 시 처리 기준 (㉘ 전형 세부안내 참고)
임용서류 제출·심사	○ 임용서류(신체검사 결과서 포함) 제출 '23. 12. 15.(금) 限 - 신원조회, 성범죄 경력 등 조회	○ 임용 적격여부 심사
최종합격발표	○ 일자: '23. 12. 22.(금)	○ 개별통보
임용	○ 일자: '23. 12. 26.(화)	○ 임용시기 조정 불가

- ※ 상기일정은 공사사정 등에 따라 변경 가능하며, 일정변경 시 별도 공지
- ※ 전형단계별 합격자 확인, 전형별 시간·장소 등은 홈페이지를 통해 공지함
- ※ 임용 후 신원·범죄조회 등을 통해 결격사유 발생 시 당연퇴직 처리 및 예비합격자 순으로 임용후보자 등록 절차 진행

4

전형 세부안내

구분	내용																							
서류전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ (심사내용) 입사지원서, 응시자격, 블라인드 채용, 불성실 기재 등 <ul style="list-style-type: none"> - 불성실 기재 기준: 자기소개서 최소 글자 수 이하, 직무 및 경험과 무관한 단어의 반복 나열, 타사명 기재, 인적사항 오기재, 중복답변 등 ○ (합격기준) 자격요건 충족자 전원선발(적부심사) 																							
인성검사	<ul style="list-style-type: none"> ○ (인성검사) 인재상, 핵심가치, 직업윤리, 대인관계능력 등을 검정(적부) <ul style="list-style-type: none"> - 신뢰도 보통 이상, 항목별 40점 이상, 종합점수 60점 이상에 준하는 합격기준 운영 																							
필기전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ (직업기초능력평가 출제범위) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th colspan="5">출제과목(능력)</th> <th>난이도</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>일반직7급</td> <td rowspan="2">의사소통</td> <td rowspan="2">문제해결</td> <td rowspan="2">수리</td> <td colspan="2" rowspan="2">기술</td> <td>대졸수준</td> </tr> <tr> <td>일반직8급</td> <td>고졸수준</td> </tr> <tr> <td>공무직</td> <td>의사소통</td> <td>문제해결</td> <td>대인관계</td> <td>조직이해</td> <td>자원관리</td> <td>고졸수준</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ※ 각 과목별 10문제(20점). 단, 기술능력 과목은 20문제(40점) ○ (합격기준) <ul style="list-style-type: none"> - 최소 합격기준: 각 과목 40% 이상 및 전 과목 총점 60% 이상(미달 시 과락) - 기점 합산한 고득점 순으로 일반직 3배수, 공무직 5배수 선발하며, 동점자 발생 시 동점자 전원 합격처리 	구분	출제과목(능력)					난이도	일반직7급	의사소통	문제해결	수리	기술		대졸수준	일반직8급	고졸수준	공무직	의사소통	문제해결	대인관계	조직이해	자원관리	고졸수준
구분	출제과목(능력)					난이도																		
일반직7급	의사소통	문제해결	수리	기술		대졸수준																		
일반직8급						고졸수준																		
공무직	의사소통	문제해결	대인관계	조직이해	자원관리	고졸수준																		
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ (전형 구분) <ul style="list-style-type: none"> - 일반직: 직무PT면접, 직업기초면접(1:多 면접) - 공무직: 직업기초면접(多:多 면접) ○ (직무PT면접) <ul style="list-style-type: none"> - 입사지원서, 직무PT를 기반으로 직무수행능력 등을 검증 - 직무PT주제는 필기전형 합격자 발표 시 공개 - 직무PT는 공지된 양식에 의거 작성(블라인드 원칙 적용) ○ (직업기초면접) 직원으로서의 정신자세, 실무지식, 응용능력, 의사발표의 정확성·논리성, 예의·품행, 성실성, 창의력, 이해력 등을 검증 ○ (합격기준) <ul style="list-style-type: none"> - 기점을 합산한 고득점 순으로 1배수를 선발하며, 동점자 발생 시 직업기초면접 항목에 적시된 순서대로 점수가 높은 인원을 선발 																							
신체검사 신원조회 등	<ul style="list-style-type: none"> ○ (신체검사) 「공무원 채용 신체검사 규정」 별표1(신체검사 불합격 판정 기준)에 의거 적부판정(※전염성 또는 중증결핵, 마약중독 등 업무수행에 큰 지장이 있는 각종질환의 경우 불합격 처리) ○ (신원조회 등) 결격사유 확인을 통해 적부판정 																							

5

우대사항

(입사지원자에게 가장 유리한 가산점 1종만 적용, 인성검사 가점 제외)

취업지원 및 취업보호 대상자

5% 또는 10%, 필기·면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「독립유공자에우에 관한 법률」 제16조에 해당하는 자 ○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 해당하는 자 ○ 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조에 해당하는 자 ○ 「5.18 민주유공자에우에 관한 법률」 제20조에 해당하는 자 ○ 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 의한 취업지원대상자 ○ 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의 9에 의한 고엽제후유의증 환자와 그 가족
-----------------------	---

사회적약자

5%, 필기·면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 해당하는 북한이탈주민 ○ 「다문화 가족지원법」 제2조 의한 다문화 가족 ○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인 ○ 「국민기초생활보장법」 및 「한부모가족지원법」에 따른 취약계층
----------------	--

청년 체험형 인턴 최우수자

1%, 면접전형	○ 안산도시공사의 청년 체험형 인턴과정을 수료하고, 최우수자로 선정된 자
----------	--

청년고용 촉진 가산점

3%, 필기전형	○ 「청년고용촉진 특별법」 제2조제1호에 해당하는 자 (공고일 전일 기준 만 34세 이하인 자)
----------	--

우리 공사 근무 경력자(8급 지원시에만 해당)

필기전형 과목별 만점의 1%	○ 우리 공사에서 정규직으로 근무한 경력이 있는 자 - 정규직 근무경력 만 1년 이상 ~ 만 3년 미만
필기전형 과목별 만점의 2%	○ 우리 공사에서 정규직으로 근무한 경력이 있는 자 - 정규직 근무경력 만 3년 이상 ~ 만 5년 미만
필기전형 과목별 만점의 3%	○ 우리 공사에서 정규직으로 근무한 경력이 있는 자 - 정규직 근무경력 만 5년 이상

6

근로조건 관련 사항

(1) 공통사항

- (처우 수준) 기본급은 공사 내규에 따라 경력 등을 참고하여 결정

(단위 : 천원)

직급별	7급	8급	공무4급	공무5급
기본급(연)	27,770 이상 (경력에 따라 별도 협의)	26,940 이상 (경력에 따라 별도 협의)	27,690 이상	26,190 이상

※ 시간외 및 야간근로수당, 인센티브평가급(연간 최대 200%), 자체평가급(연간 100%), 복지포인트, 제수당(기술자격/선임/강사/운전/가족 등) 별도 지급

※ 지방공공기관통합공시(클린아이)에서 공사 초임, 규정 등 참조

- (근무지) 관내 공사 사업장 전체에서 순환근무 시행 가능
- 공무5급(운전)의 경우 직무의 특성상 관외 업무 수행가능

(2) 공무5급(운영)

- (업무형태) 안내, 관제, 환경정비 업무 특성상 교대근무 필수

구분	안내	주차관제	통합관제센터(U-City)	상수도검침
근무 내용	- 사업장 운영 시간에 따라 교대근무	- 4조2교대 (주-야-바-휴) - 야간근무 필수	- 6조2교대 (주야바휴야바) - 야간근무 필수	- 사업장 밖 관내 다수 검침장소

7

증빙서류 제출

구분		필수제출서류				선택제출서류	
		자격 요건	지역 인재	고졸 인재	공통 서류	가점	경력증명 자격요건
일반직 (신입)	행정7급	○			○	○ (기재한 경우)	○ (기재한 경우)
	기술7급(전기)	○			○		
	기술7급(기계)	○			○		
	기술7급(건축)	○			○		
	기술7급(도시계획)	○			○		
	기술8급(기계)	○		○	○		
공무직 (신입)	공무4급(체육_수영)	○			○	○ (기재한 경우)	○ (기재한 경우)
	공무4급(체육_헬스)	○			○		
	공무5급(운영)	○	○		○		
	공무5급(운영_운전)	○	○		○		
	공무5급(운영_공원관리)	○	○		○		
제출시기		입사 지원 시			별도 지정일	입사 지원 시	별도 지정일

※ (별도 지정일) '23. 12. 4.(월) 10:00 限(일정 변경 시 문자 등으로 공지 예정)

※ (필수제출서류) 서류전형 합격요건에 관한 것으로 해당분야별 필수로 제출

※ (선택제출서류) 입사지원 시 필수제출서류는 아니나 본인 선택에 따라 입사지원 시 경력과 자격요건을 기재(자기소개서 포함)하였을 경우에는 그 증빙을 위한 서류를 필수 제출

- 따라서 **증명이 가능한 경력, 자격(증)만 정확히 기재**
- 기재된 경력증명과 자격요건에 관한 증빙서류를 미제출할 경우 불이익이 존재
- 입사지원 시 기재한 내용만이 면접위원에게 참고자료로 제공되며, 입사지원 마감 이후 제출된 것은 불인정

(1) 필수제출서류

제출서류	내용	제출시기
자격요건	응시자격에 명시된 자격요건(자격증) 사본 제출	
지역인재	주민등록초본(병역사항, 개명사항, 주소지 변경 등 세부사항 포함, 공고일 전일 기준 거주지 확인)	
고졸증명	<p>아래 1, 2, 3 모두 제출</p> <p>1. △고등학교 졸업증명서 △검정고시(고졸) 합격증명서 중 1개</p> <p>2. 한국장학재단에서 발급한 학자금대출·장학금 신청 증명서(<u>대학을 진학하지 않았거나 대출받은 이력이 없어도 필수 제출</u>)</p> <p>3. 대학 등에 입학한 사실이 있는 자의 경우 재학·휴학·중퇴 증명서 제출</p> <p>※ 고졸 증명 서류에 한하여 필요 시 보완서류 제출을 추가 요구할 수 있으며, 이 경우 접수기한 이후에도 제출 가능</p>	입사 지원 시
공통서류	<p>△주민등록초본(병역사항, 개명사항, 주소지 변경 등 세부사항 포함) △건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단) △소득금액증명(국세청) △주민등록등본</p> <p>※ 건강보험자격득실확인서 및 소득금액증명의 경우 입사지원 시 기재한 경력기간이 모두 반영되도록 발급하여 제출</p> <p>※ 지역인재 전형에 따라 입사지원 시 주민등록초본을 기 제출한 경우에는 별도 지정일에 주민등록초본을 추가로 제출하지 않음</p>	별도 지정일

(2) 선택제출서류(해당자에 한함)

제출서류	내용	제출시기
취업지원 및 사회적약자 가점	<ul style="list-style-type: none"> - 취업지원대상자(국가보훈) 등: 취업지원대상자증명서 - 북한이탈주민: 북한이탈주민확인서 - 장애인: 장애인증명서 - 기초생활수급자: 기초생활수급자증명서(차상위계층확인서) - 한부모가족: 한부모가족 증명서 - 다문화가족: 주민등록등본, 가족관계증명서(※대한민국 국적 취득 시 기본증명서) 	입사 지원 시
청년고용촉진 가점	<ul style="list-style-type: none"> - 주민등록등본(주민번호 뒷자리 블라인드처리) 	
청년인턴 가점	<ul style="list-style-type: none"> - 우리 공사에서 발급한 인턴 최우수상 상장 	
경력증명, 자격요건 등	<ul style="list-style-type: none"> - 본인의 필요에 따라 입사지원서 및 자기소개서에 기재한 경력사항 및 자격증 모두 제출 - 경력증명서 등(재직증명서 포함)에는 근무처, 근무부서, 담당업무, 직급별 경력 등이 기재되어야 함 <ul style="list-style-type: none"> ※ 필요 시 보완서류 제출을 추가 요구할 수 있으며, 이 경우 접수기한 이후에도 제출 가능 - 경력증명서 등에 담당직무 기재 불가 시 「붙임03」에 따른 경력확인서 제출 	별도 지정일

응시자가 반드시 알아야 할 안내사항

1 **입사지원, 증빙서류 제출 관련**

- **(유의사항)**
 - 타 전형 중복 지원 불가 및 동일전형 내 중복 지원 불가, 중복지원 시 불합격 처리
 - 입사지원 마감시간이 임박한 경우 다수 지원자의 동시접속으로 시스템이 불안정할 수 있으므로 시간적 여유를 가지고 미리 작성(마감시간 연장 없음)
 - 지원서에는 반드시 정확한 연락처 기재가 필요하며, 연락이 닿지 않아 발생하는 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- **(정확한 입력)** 입사지원서 작성 전에 반드시 증빙서류를 발급받아 사전 확인하여 내용을 확인 후 정확히 기재(입력내용과 제출서류 내용의 불일치 시 불이익 존재)
 - 증빙서류를 제출하지 않거나, 입사지원서에 기재한 사항과 달라 합격자 결정에 영향을 미친 경우, 전형결과와 상관없이 최종합격자 선발에서 제외 가능
 - 입사 지원 전 반드시 해당 증빙서류의 발급 가능여부 확인 필요
- **(진위확인)** 서류전형은 지원자가 입력·제출한 내용만으로 전형을 실시하고, 필기전형 합격자에 한하여 지원서에 기재된 내용에 대하여 증빙서류를 제출받아 확인·대조함.
 - 착오, 누락, 허위, 위변조 등의 사유가 발생한 경우 불합격 처리하고, 임용된 이후라도 합격을 무효 또는 취소할 수 있음
- **(추가 자료 요구)** 필요 시 입사지원자의 경력확인 등을 위한 추가 자료를 요구할 수 있음
- **(개인정보제공 동의 간주)** 증빙서류는 관계기관 등에 진위여부를 확인할 예정이며, 지원자가 증빙서류 제출 시 조회에 필요한 개인정보제공에 동의한 것으로 간주함

2

필기·면접전형 시

- (신분증 지참) ①주민등록증(사진이 부착된 주민등록증 발급신청확인서 포함) ②운전 면허증(경찰청에서 발행된 것) ③ 유효기간 만료 전 여권

3

임용·처우

- (임용 불가 사유) 채용 분야별·단계별로 적격자가 없다고 판단될 때에는 모집인원을 선발하지 않거나, 모집인원 이하로 선발할 수 있음
 - 최종합격 이후에도 제출서류 사실 확인, 신원조회, 신체검사, 성범죄 경력조회 결과에 따라 임용(합격)이 취소될 수 있음
- (예비합격자) 모집분야별 최종 선발인원 기준 1배수를 예비합격자로 선발(최종 선발 인원이 1명일 경우 2배수)하며, 최종합격자의 임용포기, 임용결격사유의 발생, 사직 등으로 추가임용이 필요한 경우 임용일 기준 1년 이내에 면접전형 가산점 포함 고득점자 순으로 충원할 수 있음
 - 모집분야별 인원 미달하여 최종 선발 인원이 결정되거나 적격자가 없는 경우 예비합격자를 선발하지 않음
- (수습기간) 6개월 이내의 수습기간을 거친 후 정식 임용하며, 수습근무 평가결과 부적격자는 정규임용이 거부됨

4

우대사항(가점) 적용 시

- (해당자 입력·제출사항)
 - 입사지원 시 우대사항을 입력하지 않은 경우 우대적용이 불가함
- (가점의 일부 제한)
 - 입사지원자에게 가장 유리한 가산점 1종만 적용(세부사항은 관련 규정에 따름)
- (취업지원대상자 가점)
 - 5% 또는 10% 가점비율은 응시자가 국가보훈처, 지방보훈지청에 확인 후 증빙서류를 제출하여야 함
- (우리 공사 근무 경력자 가점 기준)
 - 휴직, 징계, 직위해제 등으로 인해 실제 근무하지 않은 기간은 제외
 - 가산점수 적용은 증빙서류 제출자에 한함

- 근무 경력은 총 경력을 합산하여 산출하며 15일 이상은 1개월로 하고 15일 미만은 버림
- 과목별 득점과 과목의 가산점을 합산한 결과는 과목별 만점을 초과할 수 없음
- 근무기간은 공고일까지 인정함

5 채용비리 방지

- (부정행위 시 조치) 지원자 본인 또는 관련자가 채용에 관한 부당한 인사청탁 등의 부정행위로 인해 적발된 경우
 - 해당자를 채용전형에서 제외하고, 채용비리로 합격한 경우 합격 취소·직권면직, 5년 간 응시자격 제한, 관련기관에 해당사실 통보·고소 등의 조치를 할 수 있음
- (부정행위 신고) 부정청탁·비위 등에 대해 우편 또는 QR코드 접속 (클린센터 신고)을 통해 공사 감사담당 부서에 신고 가능



6 블라인드 채용 안내

- (블라인드채용 실시) 공사는 직무역량 중심의 블라인드 채용을 실시하고 있으며, 채용단계별 취득정보는 합격자 결정을 위한 필수사항만을 요구하고 있음
 - * 면접관에게는 블라인드 처리된 채용정보만 제공
- (블라인드채용 위반 시) 입사지원서(자기소개서 등) 작성 시 개인 인적사항(성명, 출신학교, 출신지역, 가족관계 등 응시자의 인적사항을 직간접적으로 포함하는 사항)을 직·간접적으로 기재하는 행위*를 금지하며, 블라인드 채용 위반으로 판단될 경우 불합격 등의 불이익을 받을 수 있음
 - * E-mail를 통해 학교명, 특정단체명이 드러나는 행위 등

7 채용서류 반환 및 채용과정 공개

- (채용서류 반환) 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 채용여부가 확정된 후 지원자(채용이 확정된 자는 제외)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우 본인 확인 후 채용서류를 반환함

- 단, 입사지원시스템 또는 이메일로 제출한 경우 및 지원자가 공사의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우 등은 제외
- (채용서류 반환 가능일) 채용서류 반환은 최종합격자 발표일로부터 20일까지 반환 청구서를 이메일로 제출(본인 서명 필수)한 경우에 한함
 - 반환청구기간이 경과한 후에는 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류 파기(위탁기관의 보유정보 포함)
- (채용과정 공개) 행정안전부 「지방공기업 인사조직 운영기준」에 따라 전형별 점수에 대한 정보공개 청구 시 신청자 본인의 점수를 공개함

8 공직자윤리위원회 취업심사 관련

- 공사는 「공직자윤리법」 제17조에 의한 취업제한기관으로 응시자(해당자에 한함)는 「공직자윤리법」 등 관련규정에서 정한 사항을 유의하여야 함
- 중앙 또는 지방자치단체 공직자윤리위원회 취업대상자는 심사 소요기간을 감안하여 “취업승인” 결과를 최종임용이 결정되기 전까지 증빙서류 제출에 차질이 없도록 하여야 함(자세한 사항은 퇴직 기관에 문의)
- 「공직자윤리법」에 해당하는 경우 심사기간을 감안하여 임용일을 조정할 수 있음

9 기타 문의사항

- 단순 확인사항 또는 기타 세부사항은 공고문 및 인터넷 채용시스템을 우선적으로 참고하시기 바라며,
 - 이외의 문의사항은 채용홈페이지 내 Q&A 및 인사노무팀으로 문의
(☎ 031-481-4825, 4821)
 - 카카오톡 오픈채팅방 “안산도시공사 채용 Q&A” 문의
 - 공고에 미기재된 내용을 개별적으로 안내하지 않음
- 본 공고사항에 없는 내용에 대해서는 공사의 유권해석에 의함

공사 직원채용 결격사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 사람
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행 유예기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 사람
5. 금고이상의 선고유예를 받은 경우에는 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 사람
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
8. 병역의무자로서 병역기피의 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 사람
9. 「지방공기업법」을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 사람
10. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제 82조 제1항에 따른 비위면직자등이 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년이 경과되지 아니한 사람
11. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

